

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДНУ ІБП НАПрН
України, протокол від 27.06.2022 р. № 6
Голова Вченої ради



В. Пилипчук

ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ

**про запобігання корупції в ході наукової, науково-педагогічної
та іншої статутної діяльності Державної наукової установи
«Інститут інформації, безпеки і права Національної
академії правових наук України»**

1. Загальні положення

1.1. Це Тимчасове Положення про запобігання корупції (далі – Положення) розроблене відповідно до Конституції України та антикорупційного законодавства України.

1.2. Положення поширюється на осіб, які працюють чи навчаються в Державній науковій установи «Інститут інформації, безпеки і права Національної академії правових наук України» (далі – Інститут).

1.3. Дирекція Інституту та керівники структурних підрозділів з метою запобігання корупції: формують негативне відношення до будь-яких проявів корупції; забезпечують ознайомлення з антикорупційним законодавством працівників та аспірантів Інституту та здійснюють контроль за станом його виконання; вживають визначених законодавством заходів щодо виявлення та усунення корупціогенних факторів та профілактики корупції.

1.4. Дотримання працівниками Інституту принципів і вимог антикорупційного законодавства враховується при формуванні кадрового резерву для висунення на вищі посади, а також у разі застосування дисциплінарної практики.

2. Принципи та завдання протидії корупції

2.1. Протидія корупції ґрунтується на таких основних принципах:

– корпоративна єдність працівників та аспірантів Інституту у запобіганні та протидії корупції;

– дотримання конституційних прав і свобод людини, у тому числі права на освіту;

– порядність, прозорість та відкритість в ході наукової діяльності та надання освітніх послуг;

- формування культури нетерпимості до будь-яких проявів корупції;
- відповідність антикорупційних заходів ризикам корупційних проявів;
- невідворотність відповідальності за корупційні дії.

2.2. До основних завдань протидії корупції в Інституті віднесено:

- формування у працівників та аспірантів єдиного усвідомлення та розуміння недопустимості корупційних діянь;
- неприйняття працівниками й аспірантами корупції у будь-яких її проявах;
- усвідомлення працівниками й аспірантами основних положень антикорупційного законодавства і порядку його застосування.

2.3. Завдання контролю за станом реалізації антикорупційного законодавства в Інституті покладається на Дирекцію Інституту та відповідальну особу – помічника директора Інституту (старшого інспектора по кадрах).

3. Стандарти антикорупційної діяльності

3.1. На працівників та аспірантів покладаються такі обов'язки щодо запобігання і протидії корупції:

- утримуватися від вчинення та участі у вчиненні корупційних правопорушень в інтересах або від імені Інституту;
- утримуватися від поведінки, яка може бути витлумачена оточуючими як готовність вчинити або брати участь у скоєнні корупційного правопорушення в інтересах або від імені Інституту;
- негайно інформувати відповідальну особу та Дирекцію Інституту про випадки вчинення чи наявності у працівника (аспіранта) наміру вчинити корупційне правопорушення;
- повідомляти відповідальну особу та Дирекцію Інституту про виникнення або можливість виникнення у працівника конфлікту інтересів.

3.2. Працівникам та аспірантам Інституту забороняється:

- прямо чи опосередковано, особисто або через посередництво третіх осіб брати участь у корупційних діях, пропонувати, давати, обіцяти, просити і отримувати хабарі або здійснювати платежі для спрощення адміністративних, бюрократичних та інших формальностей в будь-якій формі;
- використовувати свої повноваження або своє становище та пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб;

– прямо чи опосередковано спонукати у будь-який спосіб підлеглих до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності всупереч закону на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб.

3.3. Працівники та аспіранти можуть приймати подарунки, які відповідають загальновизнаним уявленням про гостинність, у випадках, якщо вартість таких подарунків не перевищує розмірів, визначених законодавством. Обмеження щодо вартості подарунків не поширюється на подарунки, які даруються близькими особами та одержуються як загальнодоступні знижки на товари, послуги, виграші, призи, премії, бонуси.

3.4. У разі прийняття рішення працівником Інституту на користь особи, від якої він чи його близькі особи отримали подарунок, рішення працівника вважаються такими, що прийняте в умовах конфлікту інтересів.

4. Антикорупційні заходи Інституту

4.1. З метою запобігання корупції в Інституті вживають необхідні антикорупційні заходи, спрямовані на мінімізацію корупціогенних факторів, виявлення і подолання фактів корупції, притягнення до відповідальності винних у корупційних діяннях осіб.

4.2. Для протидії корупційним проявам, їх запобігання, виявлення та припинення в Інституті здійснюються такі основні антикорупційні заходи:

- інформування працівників та аспірантів з питань дотримання антикорупційного законодавства, профілактики і протидії корупції, а в разі потреби – індивідуальне консультування щодо застосування (дотримання) антикорупційних стандартів і процедур;

- застосування антикорупційних процедур щодо інформування працівниками й аспірантами Дирекції Інституту про вимагання або вчинення корупційних дій (отримання хабарів, неправомірної вигоди, зловживання впливом, тощо), а також про випадки схилення до скоєння корупційних порушень;

- використання доступних способів особистого інформування директора Інституту або відповідальної особи (письмова заява, особисте звернення, повідомлення за допомогою телефонного зв'язку, електронної пошти тощо) про факти хабарництва або інші порушення антикорупційного законодавства;

- формування психологічної установки у працівників та аспірантів щодо неприйняття корупції як способу розв'язання проблем та підвищення рівня їх правової свідомості, зокрема, в частині обізнаності щодо своїх прав і свобод, механізмів їх реалізації, конфіденційності та правових способів захисту викривачів корупції;

- здійснення контролю даних бухгалтерського обліку, наявності та достовірності документів, а також відображення усіх фінансових операцій в матеріалах бухгалтерського обліку відповідно до законодавства.

4.3. Врегулювання конфлікту інтересів (у разі його виникнення) здійснюється шляхом:

– усунення особи від виконання завдань і функцій, вчинення дій, прийняття рішень або участі у їх прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;

– застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій або прийняття рішень;

– обмеження доступу особи до певної інформації, перегляду обсягу службових повноважень особи;

– переведення особи на іншу посаду, звільнення особи.

4.4. Рішення щодо врегулювання конфлікту інтересів розглядається Дирекцією Інституту та реалізується наказом директора Інституту.

4.5. Захист конфіденційних відомостей щодо викривачів корупції, а також розгляд анонімних повідомлень про можливі корупційні дії або прояви здійснюється відповідно до законодавства.

6. Заходи реагування щодо виявлених фактів порушення антикорупційного законодавства

6.1. Особи, винні в порушенні вимог антикорупційного законодавства можуть бути притягнуті до дисциплінарної, адміністративної, цивільно-правової або кримінальної відповідальності за ініціативою Дирекції Інституту, правоохоронних органів або інших осіб у порядку та на підставах, визначених законодавством.

6.2. У разі виявлення фактів, що свідчать про порушення антикорупційного законодавства Дирекція Інституту вживає такі заходи:

– організує здійснення заходів контролю з метою підтвердження чи спростування інформації про ймовірне порушення антикорупційного законодавства;

– за наявності фактів скоєння корупційних правопорушень ініціює рішення щодо притягнення винних до відповідальності згідно з вимогами законодавства.

6.3. Дисциплінарні стягнення можуть бути накладені на працівників Інституту, які допустили порушення чи неналежне виконання вимог антикорупційного законодавства, відповідно до норм трудового законодавства.

6.4. Притягнення до адміністративної, цивільно-правової чи кримінальної відповідальності особи, винної в порушенні вимог антикорупційного законодавства здійснюється у порядку, визначеному законодавством.